



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



## ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

### О Б Я В Л Е Н И Е

04.10.2017 г.

СНЦ „МИГ – Белово, Септември, Велениград“ обявява конкурс за заемане на 1 /една/ щатна бройка за длъжността **Технически асистент на трудов договор на 8 часово работно време**, с месторабота гр. Белово.

#### 1. Минимални изисквания предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

1. Завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“
2. Професионален стаж най-малко 2 години;
3. Кандидатът да отговаря на условията на чл.12, ал.3 от Наредба №22/14.12.2015г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.“
4. Кандидатът не е член на колективен управителен орган и не е свързано лице с член на колективния управителен орган по смисъла на §1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон;
5. Кандидатът не е общински съветник, кмет, заместник-кмет или служител на централна или териториална администрация на изпълнителната власт, на местната власт или на публично лице.

#### 2. Допълнителни изисквания:

1. Наличие на опит по програми, сходни на подхода ЛИДЕР е предимство;
2. Знание на западен език е предимство;
3. Работа с компютър – OFFICE /Word, Excel, Power Point/, ИНТЕРНЕТ.
4. Конфиденциалност и лоялност;
5. Чувство за лична отговорност и самоконтрол;
6. Умения за работа в екип.

#### 3. Необходима компетентност за изпълняване на длъжността:

1. ПРСР, ОП „РЧР“ и ОП „Иновации и конкурентоспособност“ и нормативните актове, свързани с прилагането им /Наредби, Указания и др./;
2. СВОМР на „МИГ – Белово, Септември, Велениград“;
3. Други стратегически документи на ЕС и РБ.

#### 4. Срок и дата на сключване на договор

Трудов договор се сключва след одобрение на кандидата от Министерство на земеделието и храните и за срок до 30.09.2023г.

#### 5. Начин на провеждане на конкурса: конкурсът ще премине през три етапа:

- **Първи етап – по документи** – разглеждане на постъпилите заявления и допускане до втори етап на кандидатите, подали всички изискуеми документи и отговарящи на минималните изисквания за заемане на длъжността;
- **Втори етап – тест** – провеждане на писмен тест за установяване на познанията на кандидата по нормативните актове, обуславящи дейността на МИГ;



С дружение „Местна инициативна група – Белово, Септември и Велениград“,  
Споразумение за изпълнение на Стратегия за ВОМР РД 50-189/29.11.2016г.  
4470 гр.Белово, ул. „Орфей“ № 2А, тел/факс 03581/ 37-31 и 0879 812 850,  
E-mail: [migsvb@abv.bg](mailto:migsvb@abv.bg), web: [www.migsvb.com](http://www.migsvb.com)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И  
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



## ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- **Трети етап – интервю** – провеждане на интервю с тримата кандидати с най – висок резултат от теста.

### 6. Кандидатите за участие в конкурса следва да подадат:

1. Заявление за участие в конкурс;
2. Автобиография;
3. Копие на документи за завършено образование;
4. Копие на документи, доказващи професионален стаж и квалификация в областта;
5. Копие на документи, доказващи опит в консултиране на проекти;
6. Декларация Приложение №6 от Наредба №22/14.12.2015г.
7. Декларация от кандидата, че не е член на колективен управителен орган и не е свързано лице с член на колективния управителен орган по смисъла на §1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон;
8. Декларация от кандидата, че не е общински съветник, кмет, заместник-кмет или служител на централна или териториална администрация на изпълнителната власт, на местната власт или на публично лице.

*Всички копия на документи трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала” и подписани от кандидата, а техните оригинали предоставени за сверка при подаване на Заявлението за кандидатстване в МИГ.*

Размер на минимално брутно трудово възнаграждение: 460,00 лв.

### 7. Длъжностна характеристика може да бъде получена в офиса на МИГ

### 8. Място и срок за подаване на документите за участие:

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от кандидатите или чрез пълномощник, снабден с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа съгласно чл. 18, ал. 2 от Административно-процесуалния кодекс, в срок от **04.10.2017 г. до 16:30 часа на 03.11.2017 г.** в СНЦ ”МИГ – Белово, Септември, Велинград”, гр. Белово, ул. Орфей № 2а /сградата на НЧ „Св. Св. Кирил и Методий - 1927“/.

Копие от обявлението, списъците на допуснатите и не допуснатите кандидати, датата и мястото на провеждане на теста и интервюто и други съобщения във връзка с конкурса, се поставят на таблото за обяви пред офиса на „МИГ – Белово, Септември, Велинград” на адрес: гр. Белово 4470, ул. „Орфей“ № 2а и се публикуват на електронната страница на МИГ - [www.migbsv.com](http://www.migbsv.com).

**Лице за контакти и допълнителна информация:**

**Мария Тодорова – Изпълнителен директор**

**Телефон за връзка:**

**03531/ 37-31**

**0888 414 418**



С дружение „Местна инициативна група – Белово, Септември и Велинград”,  
Споразумение за изпълнение на Стратегия за ВОМР РД 50-189/29.11.2016г.  
4470 гр.Белово, ул. „Орфей“ № 2А, тел/факс 03581/ 37-31 и 0879 812 850,

E-mail: [migbsv@abv.bg](mailto:migbsv@abv.bg), web: [www.migbsv.com](http://www.migbsv.com)